

Примірний
ДОГОВІР № _____

**ПРО ЗАЛУЧЕННЯ СТРОКОВОГО ВНЕСКУ (ВКЛАДУ) ЧЛЕНА КРЕДИТНОЇ СПІЛКИ
НА ДЕПОЗИТНИЙ РАХУНОК (ЗАЛУЧЕННЯ ФІНАНСОВИХ АКТИВІВ ІЗ
ЗОБОВ'ЯЗАННЯМ ЩОДО НАСТУПНОГО ЇХ ПОВЕРНЕННЯ)
«СТРОКОВИЙ Класичний 1»; «СТРОКОВИЙ Класичний 2»; «СТРОКОВИЙ Класичний 3»**

«__» _____ 20__ р.

Кредитна спілка «Бойківщина» (далі - «Спілка») в особі голови правління/представника прізвище, ім'я, по-батькові, що діє на підставі Статуту/Довіреності №«__» від «__» _____ 20__ р, з однієї сторони та член Спілки прізвище, ім'я, по-батькові (далі – «Вкладник») з другої сторони (далі разом – «Сторони»), керуючись Положенням про фінансові послуги Кредитної спілки «Бойківщина» у редакції від «__» _____ 20__ р., затвердженого рішенням спостережної ради Кредитної спілки «Бойківщина» (Протокол №__ від «__» _____ 20__ р.), уклали цей договір про залучення строкового внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок (залучення фінансових активів із зобов'язанням щодо наступного їх повернення) (далі – «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.

1.1. За цим Договором Вкладник вносить строковий внесок (вклад) члена Спілки на депозитний рахунок _____ (**«СТРОКОВИЙ Класичний 1»; «СТРОКОВИЙ Класичний 2»; «СТРОКОВИЙ Класичний 3»** - *обрати необхідне*) (далі – «Внесок») до Спілки, а Спілка приймає Внесок і зобов'язується повернути Вкладникові Внесок та виплатити проценти на Внесок на умовах та в порядку, встановлених цим Договором.

1.2. Договір укладено строком на _____ (*період прописом*) місяців.

Днем початку строку дії Договору є «__» _____ 20__ р.

Днем закінчення строку дії Договору є «__» _____ 20__ р.

1.3. Договір укладено з можливістю продовження строку дії Договору (пролонгації) за згодою Сторін шляхом укладення додаткового договору.

2. ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ ВНЕСКУ ТА УМОВИ ВЗАЄМОРОЗРАХУНКІВ.

2.1. Розмір фінансового активу, зазначений у грошовому виразі, строки його внесення.

2.1.1. Розмір фінансового активу, зазначений у грошовому виразі.

1) Вкладник зобов'язується внести грошові кошти (Внесок) до Спілки у розмірі сума цифрами (сума прописом) грн. __ коп.

2) Договір укладено без можливості капіталізації процентів. Сума Внеску не збільшується на суму нарахованих процентів.

3) Поповнення (довнесення) Внеску за цим Договором не допускається.

4) Часткове зняття суми Внеску без розірвання договору не допускається.

2.1.2. Строки внесення фінансового активу:

1) Строк, протягом якого Вкладник зобов'язаний внести до Спілки Внесок.

Внесок здійснюється Вкладником шляхом внесення грошових коштів в національній валюті готівкою в касу Спілки або шляхом безготівкового перерахування зазначених коштів на поточний рахунок Спілки, визначений в розділі 8 цього Договору.

Вкладник зобов'язується внести Внесок:

- готівкою – в день підписання цього Договору;

- шляхом безготівкового перерахування – протягом трьох робочих днів з дня укладення Сторонами цього Договору.

2) Строк внесення Внеску:

Внесок внесено на строк _____ (*прописом*) місяців.

3) Повернення Вкладникові Внеску та нарахованих процентів за цим Внеском до закінчення строку його дії можливе виключно у випадках, коли це передбачено умовами Договору, за рішенням суду, а також у разі реорганізації або ліквідації Спілки.

2.2. Процентна ставка.

2.2.1. Процентна ставка (плата) за Внеском встановлюється у розмірі _____% (*прописом*) процентів річних.

2.2.2. Сторони погодили, що у випадку дострокового розірвання Договору з ініціативи Вкладника (в тому числі повернення Внеску на вимогу Вкладника), Спілка здійснює перерахунок суми нарахованих процентів на Внесок Вкладника з розрахунку за кількість календарних днів користування Внеском: до 30 днів включно – ___% річних, від 31 до 90 днів включно – ___% річних, від 91 до 180 днів включно – ___% річних, від 181 до 365 днів включно – ___% річних, від 366 днів - ___% річних. При цьому різниця між фактично отриманими Вкладником процентами за ставкою, вказаною у п.2.2.1 цього Договору, та нарахованими процентами згідно розрахунку за кількість календарних днів користування Внеском, вказаними у п.2.2.2. Договору, на підставі здійсненого Спілкою перерахунку повертається Спілці Вкладником в день повернення Внеску.

2.2.3. Встановлений п.2.2.1 та п.2.2.2 Договору розмір процентної ставки не може бути зменшений Спілкою в односторонньому порядку.

2.3. Порядок нарахування та виплати процентів за Договором.

2.3.1. Нарахування процентів здійснюється за наступним методом:

1) Нарахування процентів на Внесок починається з наступного дня після отримання Спілкою Внеску та припиняється в день, визначений п.1.2. цього Договору в якості закінчення строку дії Договору, або в день повернення Внеску у випадку дострокового розірвання цього Договору з ініціативи Вкладника, або в день, що передує плановій даті розірвання Договору вказаній Спілкою в повідомленні про дострокове розірвання цього Договору

2) Нарахування Спілкою процентів за цим Договором здійснюється з урахуванням числа днів у календарному році (вихідних, святкових та неробочих днів включно). Кількість днів у році приймається за 365.

3) Нарахування процентів на Внесок здійснюється Спілкою в останній календарний день кожного місяця та в день визначений пп.1) п.2.3.1. цього Договору.

2.3.2. Якщо дата повернення Внеску та сплати нарахованих, але не сплачених процентів на Внесок, припадає на вихідні (святкові, неробочі) дні, їх виплата на користь Вкладника здійснюється в перший робочий день, що слідує за вихідним (святковим, неробочим) днем. У цьому випадку після закінчення строку дії Договору протягом таких вихідних (святкових, неробочих) днів проценти не нараховуються і не виплачуються.

2.3.3. Виплата процентів Вкладнику здійснюється _____(*щомісячно; поквартально; в кінці дії договору – необхідне обрати*) на вимогу Вкладника.

2.3.4. Сторони погодили наступну форму розрахунків за Договором:

Всі виплати на користь Вкладника здійснюються Спілкою в національній валюті через касу Спілки, або шляхом безготівкового перерахування на рахунок Вкладника (за письмовою заявою останнього). Крім того, проценти нараховані на Внесок за письмовою заявою Вкладника можуть спрямовуватись на поповнення додаткового пайового внеску Вкладника у Спілці.

Сторони погодили, що розрахунки готівкою за Договором протягом одного дня можуть здійснюватись виключно в межах граничних сум розрахунків готівкою, встановлених відповідною постановою Правління Національного банку України.

2.4. Якщо Вкладник не вимагає повернення суми Внеску у зв'язку із закінченням строку, встановленого п.1.2. Договору, то Договір вважається припиненим з дати вказаної у п.1.2. Договору. Внесок знаходиться у Спілці до звернення Вкладника за отриманням Внеску, при цьому Спілка не здійснює нарахування процентів за такий період.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ (ЗОБОВ'ЯЗАННЯ) СТОРІН.

3.1. Спілка має право:

3.1.1. Прийняти Внесок від Вкладника та вимагати від нього належного виконання своїх зобов'язань згідно з умовами цього Договору.

3.1.2. Вимагати від Вкладника надання документів, необхідних для оформлення Внеску.

3.2. Спілка зобов'язана:

3.2.1. Повідомляти Вкладника про зміну власного місцезнаходження (адреси), а також інших

обставин, що так чи інакше здатні вплинути на виконання зобов'язань Сторін за Договором.

3.2.2. Надавати за письмовою заявою Вкладника довідку щодо його Внеску.

3.2.3. Використовувати Внесок на цілі визначені Статутом Співки та законодавством України.

3.2.4. Забезпечити таємницю Внеску згідно законодавства України.

3.2.5. Повернути Вкладнику Внесок та нараховані проценти у строки та в розмірах, які передбачені умовами цього Договору.

3.2.6. Видати Внесок на письмову вимогу Вкладника з урахуванням умов Договору.

У разі отримання Співкою письмової вимоги Вкладника про повернення Внеску Співка зобов'язана:

1) прийняти письмову вимогу шляхом проставлення на ній: дати отримання, підпису уповноваженої особи, прізвища, імені та по батькові уповноваженої особи;

2) зареєструвати письмову вимогу Вкладника про повернення Внеску згідно з положенням про документообіг, затвердженим рішенням Співки;

3) виконати вимогу Вкладника про повернення Внеску відповідно до умов цього Договору.

У разі неможливості виконання Співкою вимоги Вкладника про повернення Внеску або його частини Співка зобов'язана видати Вкладникові письмове повідомлення про невиконання (неналежне виконання) цієї вимоги із зазначенням: причини, дати видачі повідомлення, підпису уповноваженої особи, прізвища, імені та по батькові уповноваженої особи.

3.3. Вкладник має право:

3.3.1. Вимагати від Співки виконання своїх зобов'язань згідно з предметом та умовами цього Договору.

3.3.2. Достроково в односторонньому порядку вимагати розірвання цього Договору (в тому числі шляхом пред'явлення письмової вимоги про повернення Внеску), з поверненням Внеску та процентів за Внеском, повідомивши Співку в порядку та з врахуванням наслідків, передбачених цим Договором.

3.3.3. По закінченню строку дії цього Договору отримати всі належні йому грошові кошти відповідно до умов цього Договору.

3.3.4. Вимагати від Співки надання довідки щодо його Внеску.

3.3.5. Надавати письмову вимогу Співці про повернення Внеску.

3.4. Вкладник зобов'язаний:

3.4.1. Здійснити Внесок в Співку на умовах, передбачених розділом 2 цього Договору.

3.4.2. Письмово повідомляти Співку про зміну власного місця проживання (адреси), місця роботи, контактних телефонів, прізвища, ім'я та по-батькові, а також, інших обставин, що так чи інакше здатні вплинути на виконання зобов'язань Сторін за цим Договором, з наданням відповідних документів, що підтверджують такі зміни в 10 (десяти) денний строк з моменту їх виникнення.

3.4.3. Дотримуватись умов цього Договору.

3.4.4. Для отримання Внеску та процентів – пред'явити Співці паспорт або документ, що його замінює.

3.4.5. Після закінчення строку Внеску або у випадку дострокового розірвання цього Договору, або у разі звернення з письмовою вимогою про повернення Внеску, отримати належні до виплати грошові кошти, згідно умов цього Договору.

3.4.6. Для отримання на вимогу Внеску звернутися до Співки з письмовою вимогою в порядку передбаченому п.3.2.6. цього Договору.

3.5. Сторони також здійснюють інші права та виконують інші обов'язки, передбачені цим Договором.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ.

4.1. Сторони несуть відповідальність за порушення (невиконання або неналежне виконання) умов цього Договору згідно чинного законодавства України.

5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

5.1. Спори, які виникнуть під час виконання цього Договору, підлягають врегулюванню шляхом переговорів.

5.2. Якщо Сторони не можуть дійти згоди із спірних питань шляхом проведення переговорів, то такий спір вирішується в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

6. ПОРЯДОК ЗМІНИ І ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ. УМОВИ ДОСТРОКОВОГО РОЗІРВАННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ.

6.1. Порядок зміни Договору.

Усі зміни до Договору вносяться за взаємною згодою сторін та оформлюються шляхом підписання Сторонами додаткових договорів в наступному порядку:

6.1.1. Пропозиція про внесення змін до Договору надсилається іншій Стороні листом або вручається під особистий підпис (Вкладнику чи представнику Спілки).

6.1.2. Сторона договору зобов'язана надати письмову відповідь протягом 3 (трьох) днів з дня отримання листа чи вручення пропозиції під особистий підпис.

6.1.3. Якщо Сторона Договору не погодилась із змінами або не надала відповідь у строк, передбачений п.6.1.2. Договору, пропозиція вважається не прийнятою.

6.1.4. Якщо Сторона договору погодилась із пропозицією, додатковий договір укладається за місцезнаходженням Спілки в письмовій формі протягом 3 (трьох) днів з дня надання письмової відповіді.

6.1.5. Зміни до Договору вступають у дію з дня підписання додаткового договору.

6.2 Порядок та умови припинення та дострокового розірвання Договору.

Дія Договору припиняється:

6.2.1. За взаємною згодою сторін шляхом укладання додаткового договору в порядку, передбаченому пунктами 6.1.1.–6.1.5. Договору. Виплата Спілкою Внеску та нарахованих процентів за фактичний строк користування Внеском здійснюється в день розірвання Договору.

6.2.2. За рішенням суду з підстав та за процедурою, передбаченою законодавством.

6.2.3. Внаслідок дострокового розірвання Договору з ініціативи однієї з Сторін:

6.2.3.1. З ініціативи Вкладника достроково в односторонньому порядку:

Вкладник має право достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір з дотриманням таких правил:

1) Вкладник зобов'язаний повідомити Спілку про свій намір достроково розірвати цей Договір шляхом направлення письмового повідомлення про розірвання Договору (вимоги про повернення Внеску);

2) нараховані проценти за цим Внеском перераховуються з початку дії цього Договору за процентною ставкою, визначеною відповідно до п.2.2.2. Договору;

3) за результатами перерахунку процентів згідно умов цього Договору, Вкладник зобов'язаний повернути Спілці надмірно отримані проценти (крім Внесків із сплатою процентів в кінці дії договору). Повернення надмірно отриманих процентів може здійснюватись:

- шляхом їх внесення до каси Спілки;

- шляхом їх внесення на поточний рахунок Спілки, вказаний у розділі 8 цього Договору;

- шляхом їх відрахування з грошових коштів за Внеском, які б мали бути повернуті Вкладнику згідно умов цього Договору;

4) Спілка зобов'язана повернути Вкладнику всі належні йому грошові кошти відповідно до умов цього Договору впродовж 30 (тридцяти) робочих днів з дня отримання повідомлення від Вкладника про розірвання Договору (вимоги про повернення Внеску);

5) днем припинення нарахування процентів за Внеском є день повернення Спілкою Внеску;

6) датою припинення дії Договору є дата повернення Внеску.

6.2.3.2. З ініціативи Спілки в односторонньому порядку:

Спілка має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку з дотриманням таких правил:

1) Спілка зобов'язана повідомити Вкладника про намір розірвати цей Договір не менше ніж за 10 (десять) робочих днів до дня планового розірвання цього Договору;

2) Спілка сплачує проценти за Внеском згідно ставки, встановленої п. 2.2.1. цього Договору;

3) Спілка зобов'язана повернути Вкладнику всі належні йому грошові кошти відповідно до умов цього Договору упродовж 3 (трьох) робочих днів з дати, вказаної Спілкою як день планового розірвання цього Договору;

4) днем припинення нарахування процентів за Внеском є день, що передує плановій даті розірвання цього Договору, вказаній Спілкою в повідомленні про дострокове розірвання цього Договору.

6.2.4. У разі реорганізації або ліквідації Спілки у порядку передбаченому законами України.

6.2.5. Договір може бути припинено також з інших підстав передбачених законодавством.

7. ІНШІ УМОВИ.

7.1. Цей Договір складено в 2-х оригінальних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

7.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

7.3. Усі не врегульовані цим Договором правовідносини Сторін регулюються чинним законодавством України.

7.4. Вкладник підтверджує, що:

- отримав в письмовій формі від Співки до укладення Договору інформацію, вказану в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг»;

- інформація надана Співкою з дотриманням вимог законодавства та забезпечує правильне розуміння Вкладником суті фінансової послуги без нав'язування її придбання.

7.5. Підпис Вкладника в розділі 8 цього Договору є підтвердженням того, що Вкладник отримав письмову інформацію вказану в п.7.4., та другий примірник цього Договору.

8. АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН.

СПІЛКА Кредитна спілка «Бойківщина»	ВКЛАДНИК _____ (прізвище, ім'я, по батькові)
Місцезнаходження (адреса): _____ п/р _____ в _____ « _____ » Код за ЄДРПОУ _____ Свідоцтво про внесення Співки до Державного реєстру фінансових установ № _____ від _____ Тел. _____; Факс _____ Електронна пошта _____ <i>(Відділення Співки¹</i> <i>Найменування _____</i> <i>Місцезнаходження: _____</i> <i>п/р _____ в _____</i> <i>ЄДРПОУ _____</i> <i>тел. _____ факс _____)</i>	Ідентифікаційний номер (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи) _____ Паспорт: Серія _____ № _____ виданий _____ « _____ » _____ р. Місце проживання (адреса) _____ Тел. _____; Електронна пошта. _____
Голова правління/ представник _____ (Прізвище, ім'я, по батькові) (підпис) М.П.	Вкладник _____ (Прізвище, ім'я, по батькові) (підпис)

¹ Вказується у разі залучення Внеску через відокремлений підрозділ Співки.